

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБУ ДО МОГК СШОР № 3  
протокол от 01.04.2024 г № 2

Приложение №12  
К приказу директора  
МБУ ДО МОГК СШОР № 3  
от 01.04.2024 г. № 32-м

**Положение о совете обучающихся  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
муниципального образования города Краснодар  
«Спортивная школа олимпийского резерва № 3»  
имени заслуженного тренера СССР,  
Почетного гражданина города Краснодара  
Дубко Виталия Федоровича**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования муниципального образования города Краснодар «Спортивная школа олимпийского резерва № 3» имени заслуженного тренера СССР, Почетного гражданина города Краснодара Дубко Виталия Федоровича (далее – Бюджетное Учреждение). Совет обучающихся создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Бюджетным Учреждением и при принятии Бюджетным Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Совет обучающихся Бюджетного Учреждения является коллегиальным органом управления Бюджетного Учреждения и формируется по инициативе обучающихся.

1.3. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся Бюджетного Учреждения и формируется из числа обучающихся Бюджетного Учреждения.

1.4. Состав совета обучающихся формируется из представителей обучающихся, достигших возраста 14 лет. С правом решающего голоса в состав Совета входит представитель администрации Бюджетного Учреждения. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета могут входить педагогические работники Бюджетного Учреждения. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания

совета обучающихся, определяет порядок избрания совета обучающихся. Директор Бюджетного Учреждения уведомляется об инициативе создания совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания совета обучающихся. Директор Бюджетного Учреждения в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания совета обучающихся информирует обучающихся Бюджетного Учреждения о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Бюджетного Учреждения. Каждое структурное подразделение Бюджетного Учреждения или обучающиеся соответствующего отделения вправе делегировать в состав совета обучающихся одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся Бюджетного Учреждения.

1.5. Срок полномочий совета обучающихся – 3 года.

## **2. Задачи совета обучающихся**

2.1. Главными задачами Совета обучающихся являются:

- представление интересов обучающихся в процессе управления Бюджетным Учреждением,
- реализация и защита прав обучающихся;
- организация взаимодействия с органами самоуправления Бюджетного Учреждения по вопросам организации массовых мероприятий;
- приобретение знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

## **3. Компетенция совета обучающихся**

3.1. К компетенции Совета обучающихся относится:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Бюджетного Учреждения;
- подготовка предложений в органы управления Бюджетного Учреждения по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания тренировочных занятий;
- выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Бюджетного Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися дисциплины и правил внутреннего распорядка Бюджетного Учреждения;

- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- получение в установленном порядке от органов управления Бюджетного Учреждения необходимой для деятельности совета обучающихся информации;
- информирование обучающихся о деятельности Бюджетного Учреждения;
- рассмотрение обращений, поступивших в совет обучающихся Бюджетного Учреждения.

#### **4. Права и ответственность совета обучающихся**

4.1. Совет обучающихся имеет право:

- получать от руководства Бюджетного Учреждения информацию по вопросам жизни Бюджетного Учреждения;
- направлять руководству Бюджетного Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы;
- вносить руководству предложения о поощрении и взысканиях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать коллегиальное заключение о целесообразности его применения;
- опротестовать решения руководства Бюджетного Учреждения, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений Совета обучающихся, в других органах самоуправления;
- создавать печатные органы (стенгазеты, др.);
- участвовать в работе сайта Бюджетного Учреждения;
- устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами обучающихся других образовательных учреждений.

4.2. Совет обучающихся несет ответственность за выполнение принимаемых решений.

#### **5. Состав и организация совета обучающихся**

5.1. Каждое отделение по этапу обучения делегируют в состав Совета обучающихся одного представителя.

5.2. Срок полномочий Совета обучающихся 3 года.

5.3. Совет обучающихся избирает председателя и секретаря открытым голосованием простым большинством голосов.

5.4. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем

одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости.

5.5. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся.

5.6. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.7. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

5.8. Деятельность совета обучающихся направлена на всех обучающихся Бюджетного Учреждения.